

На основу члана 54а. став 1. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, и 72/2019), а у вези са Уредбом управљању капиталним пројекатима ("Службени гласник РС", број 51/2019), и на основу члана 29. и 48. Одлуке о организацији Општинске управе („Службени гласник Града Врања“, број 9/19), Начелник Општинске управе општине Владичин Хан, доноси

У П У Т С Т В О

ЗА ПРЕДЛАГАЊЕ КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ У ЦИЉУ ПРИПРЕМЕ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

І У В О Д

Чланом 54а. став 1. Закона о буџетском систему¹, прописано је да су буџетски корисници у обавези да локалном органу управе надлежном за финансије, доставе предлоге капиталних пројеката након спроведене оцене капиталних пројеката. Истовремено, ставом 3. овог члана прописано је да ће Влада на предлог Министарства финансија, ближе уредити садржину, начин припреме и оцене, као и праћење спровођења и извештавање о реализацији капиталних пројеката. На основу наведеног законског овлашћења и обавезе, Влада Републике Србије усвојила је Уредбу о управљању капиталним пројекатима (у даљем тексту: Уредба) која се примењује од 24. јануара 2020. године. Министар финансија Републике Србије је у циљу операционализације предметне уредбе донео:

- Правилник о инвестиционој документацији („Сл. гласник РС“, бр. 87/19);
- Правилник о поступку рационализације капиталних пројеката („Сл. гласник РС“ бр. 87/19);
- Правилник о праћењу имплементације капиталних пројекта („Сл. гласник РС“, бр. 87/19);
- Правилник о садржају базе капиталних пројеката („Сл. гласник РС“, бр. 87/19);

Напред наведени прописи имају обавезну примену код капиталних пројеката чија је процењена вредност већа од 5 милиона еура у динарској противвредности.

На капиталне пројекте *мале вредности* (испод 5 милиона еура) не примењују се одредбе напред наведене уредбе и пратећих правилника, али се планирање расхода/издатака за те пројекте врши у складу са овим Упутством, Упутством за припрему буџета Републике Србије, односно Упутством за израду Одлуке о буџету Општине Владичин Хан.

Преглед капиталних пројекта Општине Владичин Хан израђује се за трогодишњи период и садржи капиталне пројекте који прелазе вредност од 30.000 еура, по секторима, рангиране према приоритетима, годинама, роковима, годишњим трошковима и предлозима за финансирање.

Планирање јавних инвестиција укључује:

- предлагање идеја капиталних пројекта од стране корисника буџета Општине Владичин Хан и њихову разраду, оцену и рангирање предложених капиталних пројеката од стране овлашћеног предлагача;
- усклађивање планирања и одабир капиталних пројеката за реализацију;
- праћење реализације одобрених капиталних пројеката како би се благовремено уочиле и отклониле препреке и ефикасније управљало ризицима.

¹"Сл.гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019

У фази коришћења спроводе се активности везане за употребу и текуће одржавање пројекта а капитално одржавање и евентуално уклањање објекта, односно опреме након истека века трајања представљају нове капиталне пројекте.

II ПОЈАМ И ОБУХВАТ КАПИТАЛНОГ ПРОЈЕКТА

Капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре, укључујући услуге пројектног планирања које представљају саставни део пројекта, услуге стручног надзора, обезбеђивање земљишта за изградњу, као и пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, а у функцији су јавног интереса.

Реализацијом капиталних пројеката увећава се имовина Општине Владичин Хан

Обухват капиталног пројекта:

Капитални пројекат, садржи све неопходне активности са потребним ресурсима које се планирају и реализују током целог пројектног циклуса у складу са јасно дефинисаним циљевима и резултатима пројекта, а у циљу постизања одрживе и дугорочне употребне вредности за пројектом идентификовану групу корисника.

Капитални пројекат мора представљати функционалну целину са дугорочном (преко годину дана) употребном вредношћу по завршетку његове реализације.

Капитални пројекат може обухватити и повезати низ сродних капиталних пројеката за потребе стратешког планирања и одлучивања.

Капитални пројекат може бити **заједнички** пројекат када се спроводи од стране два или више корисника буџетских средстава, јавних предузећа, односно других корисника јавних средстава, који својим споразумом уређују међусобне односе, односно права и обавезе у вези са реализацијом капиталног пројекта. Споразум обавезно садржи назнаку корисника јавних средстава који врши права и обавезе овлашћеног предлагача и износ учешћа у суфинансирању капиталног пројекта.

Капитални пројекат се не може делити на више пројеката како би се разврстао у нижу категорију капиталног пројекта и тиме избегла израда документације захтеване за ту категорију.

III ОЦЕНА КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА

Директни буџетски корисник - овлашћени предлагач врши анализу, оцену и селекцију предлога идеја капиталних пројеката из своје надлежности, а приликом селекције (одабира) предлога идеја овлашћени предлагач дужан је да се првенствено руководи релевантношћу капиталног пројекта за остваривање стратешких циљева садржаних у важећим планским документима донетим на републичком и локалном нивоу, као и утицајем капиталног пројекта на социјални, економски, регионални и еколошки одрживи развој.

Селектоване предлоге идеја капиталних пројеката мале вредности овлашћени предлагач може директно кандидовати за инвестициону фазу, а предлоге идеја за капиталне пројекте средње и велике вредности кандидује за даљу разраду.

Оцењивање капиталних пројеката у предимплементационој фази врши овлашћени предлагач **кроз квалитативну и квантитативну анализу и вредновање:**

- 1) предвиђених циљева капиталног пројекта;
- 2) учинка реализације пројекта у односу на постављене циљеве;
- 3) трошкова и користи за сваки од капиталних пројеката
- 4) потенцијалних ризика;

Приликом оцењивања и селекције капиталних пројеката примењују се следећи критеријуми:

- 1) релевантност пројекта за остваривање стратешких циљева из надлежности овлашћеног предлагача;
- 2) однос трошкова и користи пројекта
- 3) потенцијални ризици за реализацију пројекта;
- 4) ефекат пројекта на друштвени, економски, регионални и еколошки одрживи развој.

IV

МЕТОДОЛОГИЈА-ПОСТУПАК И РОКОВИ ЗА ПРЕДЛАГАЊЕ КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА РАДИ УКЉУЧИВАЊА У БУЏЕТ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

Након спроведеног оцењивања и селекције, овлашћени предлагач – **Служба за инвестиције Општинске управе општине Владичин Хан** доставља **Одељењу за финансије и привреду Општинске управе општине Владичин Хан** предлоге капиталних пројеката који ће бити укључени у средњорочне приоритете јавних инвестиција односно Одлуку о буџету Општине Владичин Хан за наредни трогодишњи период укључујући потребна средства до завршетка реализације предметне инвестиције.

Одељењу за финансије и привреду Општинске управе Општине Владичин Хан при том се доставља и:

- 1) **Преглед капиталних пројеката**, са називом капиталног пројекта, шифром и називом сектора коме исти припада, предлагачем пројекта, статусом пројектне документације, вредношћу (у динарима и еурима) и бројем бодова добијених приликом рангирања;
- 2) **Преглед капиталних пројеката по секторима, вредности, годинама и приоритетима**, са шифром и називом сектора, називом пројекта, укупном вредношћу (у динарима) и вредношћу која је реализована до момента рангирања пројекта, вредношћу пројекта по предложеним годинама финансирања и бројем бодова добијених приликом рангирања;
- 3) Јединствена ранг листа свих рангираних капиталних пројеката и
- 4) Пројектни образац за сваки делегирани капиталних пројекат.

ПОСЕБНЕ НАПОМЕНЕ:

1. Имајући у виду да да је потребно успоставити информациону базу капиталних пројеката, Служба за инвестиције Општинске управе Владичин Хан одговоран је за успостављање и вођење исте а у свему у складу са захтевима прописаним **Правилником о садржају базе капиталних пројеката.**

Овлашћени предлагач – Служба за инвестиције Општинске управе Општине Владичин Хан, предлоге капиталних пројеката, у складу са овом инструкцијом, а ради разматрања и укључивања у Одлуку о буџету Општине Владичин Хан и у складу са буџетским календаром, доставља Одељењу за финансије и привреду Општинске управе Општине Владичин Хан најкасније **до 30. септембра** у

штампаном формату овереном од стране одговорног лица овлашћеног предлагача, и на адресу електронске поште: finansije@vladicinhan.org.rs

V

ОБЈАВЉИВАЊЕ, ПРИЛОЗИ И ДРУГЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Упутство објавити на интернет страници Општине Владичин Хан (www.vladicinhan.org.rs)

За додатне информације или објашњења око припреме предлога-захтева за финансирање капиталних пројеката контакт особе су: Марија Андрејевић, шефица Службе за инвестиције Општинске управе Владичин Хан (017/390-511) и Бранка Милосављевић, руководитељка Одељења за финансије и привреду Општинске управе Општине Владичин Хан (017/390-509).

Преглед активности на изради плана јавних инвестиција са субјектима реализације, обавезном документацијом и роковима у појединим фазама циклуса

Временски оквир	активности	документација	напомена
Током целе године	Достављање предлога идеја капиталних пројеката предлагача овлашћеним предлагачима	Пројектни образац	Предлагачи могу бити: индиректни корисници буџета, Јавна предузећа и остали корисници јавних средстава
Током целе године	Овлашћени предлагачи селекују и оцењују предлоге идеја капиталних пројеката и уносе их у базу	Није ближе одређена	Полази се од циљева пројекта, трошкова и користи пројекта, ризика и ефеката на друштвени, економски регионални и еколошки развој
До 30. септембра текуће године	Служба за инвестиције врши рангирање приспелих капиталних пројеката и доставља Одељењу за финансије и привреду	У складу са образцем за оцењивање и рангирање капиталних пројеката	За пројекте мале вредности који се укључују у Одлуку о буџету. Већи пројекти обрађују се у складу са Уредбом Владе РС.
До 01. децембра текуће године	Сагледавање хитности новопристиглих пројеката од стране Одсека за инвестиције, евентуалне измене у рагирању достављају се Општинском већу односно Скупштини	У истој форми као и иницијални прегледи и образци.	Новодостављен преглед капиталних пројеката мора садржати детаљно образложење разлога за измене.
Напомена: Овлашћени предлагач преко кога сви остали корисници буџета Општине Владичин Хан кандидују своје пројекте за општину Владичин Хан је Служба за инвестиције Општинске управе општине Владичин Хан.			

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења.

Овим Упутством ставља се ван снаге Упутство за предлагање капиталних пројеката у циљу припреме Плана јавних инвестиција општине Владичин Хан за период 2019-2021 године, број 401-297/2018-IV-02 од 28.02.2018. године.

Саставни део овог упутства су следећи обрасци:

- 1) Пројектни образац – Образац за предлагање идеје капиталног пројекта;
- 2) Образац за оцењивање капиталних пројеката

Број: 401-489/2020-IV

Владичин Хан, 30. септембар 2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Милош Стојановић

ПРОЈЕКАТ __:

ОСНОВНИ ПОДАЦИ		
ОПШТИНА:	ВЛАДИЧИН ХАН	
ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДЛАГАЧ:	Служба за инвестиције Општинске управе општине Владичин Хан	
ПРЕДЛАГАЧ ИДЕЈЕ КАПИТАЛНОГ ПРОЈЕКТА:		
КОРИСНИК ПРОЈЕКТА:		
I. ОПИС ПРОЈЕКТА		
Назив пројекта:		
Назив и шифра програма коме припада (програмска класификација према „Упутству за израду програмског буџета" Министарства финансија):		
Опис пројекта: - Које потребе ће пројекат задовољити / решити проблеме - Како се те потребе тренутно задовољавају		
Користи од пројекта ће имати:	а) сви грађани б) поједине групације с) јавни сектор д) привреда	
Утицај пројекта на:	а) једну МЗ б) више МЗ с) читаву општину	
Повезаност са осталим пројектима који су прихваћени или се већ реализују:	а) индиректно повезани б) директно повезани с) директно јако повезани	
Временски оквир пројекта:		
Правни основ за реализацију пројекта:		
Законска обавезност пројекта (постоји/не постоји):		
Веза пројекта са стратешким документима:		
Циљ пројекта		
Степен завршености пројекта (у %):		
II. ОДГОВОРНОСТИ	Организација	Особа
Одговоран за планирање и предлагање пројекта:		
Одговоран за имплементацију пројекта:		

Одговоран за управљање пројектом након реализације:										
III. ФИНАНСИЈЕ ПРОЈЕКТА	Очекивано (у 000 РСД)					Реализовано (у 000 РСД)				
Структура трошкова	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024
Планска документација										
Земљиште										
Изградња										
Опрема и опремање										
Остало										
Укупни трошкови										
Извори финансирања	Очекивано (у 000 РСД)					Реализовано (у 000 РСД)				
	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024
Локални буџет										
Сопствени приходи										
Капитални трансфер										
Капитална донација										
Кредит										
Обвезница										
Укупно										
IV. ПРОЦЕЊЕНИ ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА										
Финансијски										
Повећање буџетских прихода										
Смањење буџетских расхода										
Ефективност инвестиције (изражено у финансијским показатељима: профитна стопа, период повраћаја и др.)										
Економски										
Утицај на локални економски развој (описати)										
Утицај на запошљавање (унети број очекиваних новозапослених)										
					Очекивано			Реализовано		
					Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж
Допринос нивоу услуга										
Доприноси увођењу нових услуга и капацитета										
Доприноси побољшању нивоа и квалитета постојећих услуга и капацитета										

Доприноси локалном естетском и културном окружењу			
Утицај на животну средину			
Оцена ризика Процените ризике користећи скалу од 1 (најнижи) до 10 (највиши)	Политички	Технички	Финансијски
V. СПРЕМНОСТ ОСНОВНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА			
Тип документа	Статус (нема /у току / завршено)	Датум завршетка	Коментар
Претходна Студија оправданости			
Студија оправданости			
Процена утицаја пројекта на животну средину			
ИПА Апликација			
Остало (специфицирати):			
VI. СТАТУС ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ДОЗВОЛА			
Тип документа	Статус (нема /у току / завршено)	Датум завршетка	Коментар
Део пројекта:			
<i>Генерални пројекат</i>			
<i>Идејно решење будућег објекта</i>			
<i>Локацијски услови</i>			
<i>Идејни пројекат</i>			
<i>Пројекат за грађевинску дозволу</i>			
<i>Грађевинска дозвола и/или Решење о одобрењу извођења радова (за пројекте из члана 145. Закона о планирању и изградњи)</i>			
<i>Тендерска документација</i>			
Пројекат за извођење			
Пројекат изведеног објекта			
Остало (специфицирати):			
Власништво над земљиштем:			
VII. НИВО ПРИОРИТЕТА ПРОЈЕКТА			
Приоритет према другим пројектима			
Разлог за наведени приоритет			

Предлагач капиталног пројекта

Овлашћени предлагач капиталног пројекта

Општина Владичин Хан

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА

Назив пројекта:

Оцењивач (име и организација):

Резултат бодовања:

Н°	КРИТЕРИЈУМИ	СКАЛА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ	МАКСИМАЛН И БРОЈ БОДОВА	ПОНДЕР И	ДОДЕЉЕН И БРОЈ БОДОВА - ОЦЕНА	УКУПНО ДОДЕЉЕНИ БОДОВИ (ПОНДЕРИСАН И БРОЈ БОДОВА)
1	2	3	4	5	6	5 X 6
1	Статус пројекта					
1.1.	Ускладјеност са стратегијом Општине	0-8	8	2.5		
1.2.	Општост (да ли служи делу или целини заједнице)	0-7	7			
1.3.	Повезаност са осталим пројектима који су прихваћени или се већ реализују	0-5	5			
	Статус пројекта - укупно бодова		20	2.5		
2	Финансијски утицај					
2.1.	Учешћа донација, наменских трансфера из Републике, приватног капитала, повољних кредита, сопствених средстава буџетских корисника	0-8	8	1.5		
2.2.	Утицај на повећање приходне / смањење расходне стране буџета	0-7	7			
2.3.	Исплативост улагања (способност враћања уложених средстава; стопа приноса; период повраћаја)	0-5	5			
	Финансијски утицај - укупно бодова		20			

3 <i>Утицај на економски развој</i>					
3.1.	Утицај на подстицање одрживог локалног економског развоја	0-8	8	3	
3.2.	Утицај на просторно и инфраструктурно уређење Општине	0-7	7		
3.3.	Утицај на инвестиције у области бизниса и запошљавање	0-5	5		
Утицај на економски развој - укупно бодова			20		
4 <i>Допринос квалитету живота грађана / Ниво услуга</i>					
4.1.	Доприноси просторном и инфраструктурном уређењу Општине	0-8	8	2	
4.2.	Доприноси заштити и коришћењу природних ресурса у складу са принципима одрживог развоја	0-7	7		
4.3.	Доприноси естетском и културном окружењу	0-5	5		
Допринос нивоу услуга - укупно бодова			20		
5 <i>Утицај на животну средину (бира се само један од понуђених избора)</i>					
5.1.	Знатно унапређује животну средину	20	20		
5.2.	Унапређује животну средину	10	10		
5.3.	Неутралан је у односу на животну средину	0	0		
Утицај на животну средину - укупно бодова			20		
УКУПАН БРОЈ ПОЕНА БЕЗ РИЗИКА				0	
6 <i>Ризици</i>					
6.1.	Политички ризици	0 - 10	10	-1	
6.2.	Техничко ризици	0 - 10	10		
6.3.	Финансијски ризици	0 - 10	10		
Ризици - укупно бодова					
УКУПАН БРОЈ ПОЕНА				0	

